



UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
PLANO DE ENSINO – 2020/1 Remoto



| | | |
|---|--|---|
| Nome do Componente Curricular em português: Tópicos em Engenharia da Qualidade | | Código: ENP573 |
| Nome do Componente Curricular em inglês: Topics in Quality Engineering | | |
| Nome e sigla do departamento: Departamento de Engenharia de Produção - DEENP | | Unidade acadêmica: ICEA |
| Nome do docente: Aline Mara Alves Soares | | |
| Carga horária semestral 60 horas | Carga horária semanal teórica 4 horas/aula | Carga horária semanal prática 00 horas/aula |
| Data de aprovação na assembleia departamental: | | |
| Ementa: Gestão da qualidade: Introdução à história e fundamentos. Métodos de gestão clássicos e específicos. Gerenciamento da Rotina. Gerenciamento por diretrizes. Gerenciamento por Processos. Qualidade aplicada às áreas de gestão. | | |
| Conteúdo programático: 1. Gestão da qualidade: Introdução à história e fundamentos 1.1. TQM e TQC 1.2. Conceitos e estruturas da gestão da qualidade 2. Métodos de gestão clássicos e específicos 2.1. Ferramentas da qualidade 2.2. Mapeamento do fluxo de valor (VSM) 2.3. Manutenção Produtiva Total (TPM) 2.4. Análise do Modo e Efeitos de Falha (FMEA) 2.5. Análise da Árvore de Falhas (FTA) 3. Gerenciamento da Rotina 3.1. Campo de aplicação 3.2. Metodologia de implantação 3.3. Fluxograma do gerenciamento de rotina 4. Gerenciamento por diretrizes 4.1. Definição e aplicação 4.2. Desdobramento das diretrizes 5. Gerenciamento por Processos | | |

- 5.1. Definindo processo
- 5.2. Identificando processos críticos
- 5.3. Mapeamento dos processos
- 5.4. Melhoria de processos

- 6. Qualidade aplicada às áreas de gestão
- 6.1. Qualidade no desenvolvimento de produtos
- 6.2. Qualidade no processo de projeto
- 6.3. Qualidade na gestão de suprimentos
- 6.4. Qualidade e gestão do conhecimento
- 6.5. Qualidade e sustentabilidade

Objetivos:

Os alunos aprovados na disciplina ao final do semestre devem ser capazes de compreender e discutir todos os tópicos abordados no conteúdo programático.

Metodologia:

As aulas serão realizadas remotamente com conteúdo a ser desenvolvido de forma assíncrona e síncrona. O discente terá acesso via plataforma Moodle a todos os materiais e documentos de orientações sobre dinâmica e prazos de todas as atividades avaliativas e uma sugestão de datas para nortear sua organização.

As atividades avaliativas estão divididas em: fóruns de debates, exercícios individuais, em dupla e/ou em grupo, além de seminários que terão definição de tema e divisão de grupos estabelecidas pelo docente. Além dessas, serão realizadas avaliações individuais.

Será disponibilizado um horário de atendimento para que, em caso de dúvidas, o aluno possa dialogar de forma síncrona com o professor, como também será criado um ambiente para que ele possa deixar sua dúvida no Moodle.

As aulas síncronas e assíncronas serão gravadas e compartilhadas por meio de link do Google Drive.

A frequência dos alunos será contabilizada a partir de seus envios de atividades e participação em aulas síncronas.

Recursos para o estudo:

Para cursar a disciplina, os alunos precisam ter acesso a um dispositivo móvel (**Smartphone ou Tablet**) ou computador (**Notebook ou Computador desktop**).

Horário de Aula

| Dia da semana | Horário |
|----------------------|------------------|
| Terça-Feira | 20: 45 as 22: 20 |
| Quinta-Feira | 20: 45 as 22: 20 |

Horário de Atendimento

| Dia da Semana | Horário | Sala |
|--|----------------|----------------------------------|
| Terça-feira | 19:00 as 20:00 | Moodle ou via Google Meet |
| Sexta-feira | 18:00 às 19:00 | |
| Obs: Outros horários podem ser agendados previamente pelo e-mail aline.soares@ufop.edu.br | | |

Atividades avaliativas:

Critérios de Avaliação

| Descrição da avaliação | Peso da avaliação (%) | Data limite | Conteúdo avaliado |
|-------------------------|-----------------------|-----------------------------|--|
| Participações em Fóruns | 5 | Conforme Cronograma da aula | Participação e análise crítica |
| Seminários | 20 | Conforme Cronograma da aula | De acordo com roteiro a ser entregue |
| EA1* | 5 | 23/01 | Conforme cronograma se avaliará conteúdo |
| EA2* | 5 | 06/02 | --- |
| EA3* | 5 | 13/02 | --- |
| EA4* | 5 | 20/02 | --- |
| EA5* | 5 | 13/03 | --- |
| Avaliação 1 | 25 | 16/02 | Semanas 1,2,3 |
| Avaliação 2 | 25 | 18/03 | Semanas 4,5,6,7 |
| Exame Especial Total | 100 | 25/03 | Todo o conteúdo da disciplina |

*EA = Exercício Avaliativo

OBS.: Fiquem muito atentos para que em NENHUM dos componentes enviados ao professor, incluindo exercícios e avaliações, tenham qualquer tipo de CÓPIA LITERAL de algum tipo de material internet, livros, artigos ou até mesmo o próprio material da disciplina. Ficará caracterizado como PLÁGIO! Em outras palavras, todas as atividades DEVEM ser feitas pelo próprio aluno, e, portanto, as respostas devem ser elaboradas com as palavras do próprio aluno. Note que se trata de uma das formas de diagnóstico do aprendizado do aluno pelo professor, portanto é muito importante que as regras sejam respeitadas. Caso seja detectado cópia de respostas entre alunos em quaisquer um dos modos de avaliação ambos perderão nota.

Cronograma

| Período | Natureza | Data Limite | Formato | Conteúdo Previsto |
|---------------------|----------|-------------|------------------------------|---|
| 18/01 a 23/01 | Síncrona | 19/01 | Google (gravado) | Apresentação geral da disciplina e conteúdo programático |
| | Síncrona | 19/01 | Texto/ Meet Slides no Moodle | Introdução à Gestão da Qualidade e Histórico da Gestão da Qualidade |

| | | | | |
|---------------------|------------|------------|---|--|
| | Síncrona | 21/01 | | Ferramentas da qualidade revisão |
| | Assíncrona | 23/01 | Envio via Moodle | EA1: Atividade a partir de roteiro enviado |
| | | | | |
| 25/01 a 30/01 | Síncrona | 26/01 | Google Meet (gravado) Texto/Slides/vídeo no Moodle | Manutenção Produtiva Total (TPM) |
| | Síncrona | 28/01 | | Mapeamento do fluxo de valor (VSM) |
| | Assíncrona | | Moodle | Leitura Texto |
| | Assíncrona | 30/01 | Envio via Moodle | Fórum de debate |
| | | | | |
| 01/02 a 06/02 | Síncrona | 02/02 | Google Meet (gravado) Texto/Slides/vídeo no Moodle | Análise do Modo e Efeitos de Falha (FMEA) e Análise da Árvore de Falhas (FTA) |
| | Síncrona | 04/02 | | Gerenciamento da Rotina |
| | Assíncrona | 06/02 | Envio via Moodle | EA2: Atividade a partir de roteiro enviado |
| | | | | |
| 08/02 a 13/02 | Síncrona | 09/02 | Google Meet (gravado) Texto/Slides/vídeo no Moodle | Gerenciamento por diretrizes |
| | Síncrona | 11/02 | | Gerenciamento por Processos |
| | | | 13/02 | Moodle |
| | | | | |
| 15/02 a 20/02 | Síncrona | 16/02 | Google Meet (gravado) Texto/Slides/vídeo no Moodle | Avaliação Individual |
| | Síncrona | 18/02 | | Qualidade no desenvolvimento de produtos |
| | | Assíncrona | 20/02 | Via Moodle |
| | | | | |
| 22/02 a 27/02 | Síncrona | 23/02 | Google Meet (gravado) Texto/Slides no Moodle | Qualidade no processo de projeto |
| | Síncrona | 25/02 | | Qualidade na gestão de suprimentos |
| | | Assíncrona | 27/02 | Envio via Moodle |
| | | | | |
| 01/03 a 06/03 | Assíncrona | 02/03 | Google Meet (gravado) Texto/Slides no Moodle | Qualidade e gestão do conhecimento |
| | Assíncrona | 04/03 | | Qualidade e sustentabilidade |
| | | Assíncrona | 06/03 | Via Moodle |
| | | | | |
| 08/03 a 13/03 | Síncrona | 09/03 | Google Meet (gravado) Texto/Slides no Moodle | Tópico: Ferramentas Lean Manufacturing |
| | Síncrona | 11/03 | Google Meet (gravado) | Seminário grupo 1,2,3 |
| | Assíncrona | 13/03 | Via Moodle | EA5: Atividade a partir de roteiro |
| | | | | |
| 15/03 a 20/03 | Síncrona | 16/03 | Google Meet | Seminário grupo 4,5,6 |
| | Síncrona | 18/03 | Google Meet (gravado) | Avaliação Individual 2 |
| | | | | |
| 22/03 a | Síncrona | 23/03 | Google Meet | Atendimento referente a dúvidas relacionadas as notas |

| | | | | |
|-------|----------|-------|--------------------|---|
| 27/03 | Síncrono | 25/03 | Entrega via Moodle | Exame Especial |
| | | 26/03 | E-mail | Esclarecimento de dúvidas sobre a correção do Exame especial. |
| | | | | |

OBS: Planejamento das aulas sujeito a mudanças no decorrer do semestre 2020/1 remoto.

Bibliografia básica:

1. CARVALHO, M. M. C.; Paladini, E. P. Gestão da Qualidade: teoria e casos. Rio de Janeiro: Campus, Elsevier, 2006.
2. PALADINI, E.P. Gestão da Qualidade: teoria e prática. São Paulo: Atlas, 2000.
3. MELLO, C. H. P.; Silva; C. E. S.; Turrioni, J. B.; Souza, L. G. M. ISO 9001:2008: sistema de gestão da qualidade para operações de produção e serviços. São Paulo: Atlas, 2009.
4. CAMPOS, V. F. TQC: controle da qualidade total (no estilo japonês). Belo Horizonte: INDG, 1999.
Link da biblioteca: <http://200.239.128.190/pergamum/biblioteca/index.php>

Bibliografia complementar:

1. FEIGENBAUM, A. V. Controle da qualidade total. São Paulo: Makron Books, 1994.
2. LIN, C. C. MELO FILHO, L. D. R. QFD: desdobramento da função qualidade na gestão de desenvolvimento de produtos. São Paulo: Blucher, 2007.
3. OLIVEIRA, O. J. Gestão da Qualidade: Tópicos Avançados. São Paulo: Cengage Learning, 2004.
4. WERKEMA, M. C. C. Lean Seis Sigma: Introdução às Ferramentas do Lean Manufacturing. Nova Lima, MG: Editora Werkema, 2006..

Link da biblioteca: <http://200.239.128.190/pergamum/biblioteca/index.php>